



簡単チュートリアル



17 製-LI020591-03

第 3 版 : 2017 年 10 月 19 日 製品バージョン : 2.2.0 以降

はじめに.....	3
チュートリアル素材のご利用に関して	4
完成イメージ.....	5
一連の流れ.....	5
STEP1.PDF2FLIPPER をインストールする.....	6
STEP2.ブックの作成～LibraV へのアップロード.....	9
STEP3.ブックを公開する	11
お問い合わせ	13
お問い合わせ窓口.....	13
更新履歴.....	13

本書では（ ）のように略名で説明します。

- LOGOSWARE Libra V (Libra V)
本棚型状況共有システム
- LOGOSWARE FLIPPER U (FLIPPER U)
デジタルブック作成ソフト
- LOGOSWARE STORM Maker (STORM Maker)
プレゼン型教材作成ソフト
- LOGOSWARE THiNQ Maker (THiNQ Maker)
クイズ作成ソフト
- LOGOSWARE PDF2FLIPPER (PDF2FLIPPER)
デジタルブック作成ソフト (LibraV へのアップロード機能付き)

はじめに

このたびは LOGOSWARE Libra V（以降、Libra V）をご利用いただき、誠にありがとうございます。
ございます。

本書は「**約 10 分**」の操作を通して一連の流れを体験するためのチュートリアルマニュアルです。

本書では基本的な方法を紹介します。応用は操作マニュアルを参照してください。

<https://doclib.logosware.com/#/content/759>

Libra V にアップロードできるコンテンツは 5 種類ありますが、本書では **PDF2FLIPPER** を使って、「**ブックの作成～公開**」までの流れを説明しています。

アップロード可能なコンテンツ

1. FLIPPER U（デジタルブック作成ソフト）で作成されたコンテンツ
2. THiNQ Maker（クイズ作成ソフト）で作成されたコンテンツ
3. STORM Maker（プレゼン教材作成ソフト）で作成されたコンテンツ
 - ✓ オプション「動画エクステンション」のご契約が必要
4. PDF2FLIPPER で作成されたコンテンツ
 - ✓ オプション「PDF2FLIPPER」のご契約が必要。
5. MP4 動画
 - ✓ オプション「動画エクステンション」のご契約が必要

本書で扱う項目	本書で扱わない項目
「PDF2FLIPPER」のインストール	以下ソフトの操作全般 <ul style="list-style-type: none"> ● FLIPPER U ● STORM Maker ● THiNQ Maker
「PDF2FLIPPER」でブックの作成～Libra へのアップロード	
「Libra V」公開作業	「Libra V」 <ul style="list-style-type: none"> ● コンテンツ作成 (PDF2FLIPPER 以外) ● 版管理、コンテンツ削除 ● コンテンツ管理 ● カテゴリー管理 ● ユーザー・組織・コミュニティ管理 ● 画面のカスタマイズなどのシステム設定 等

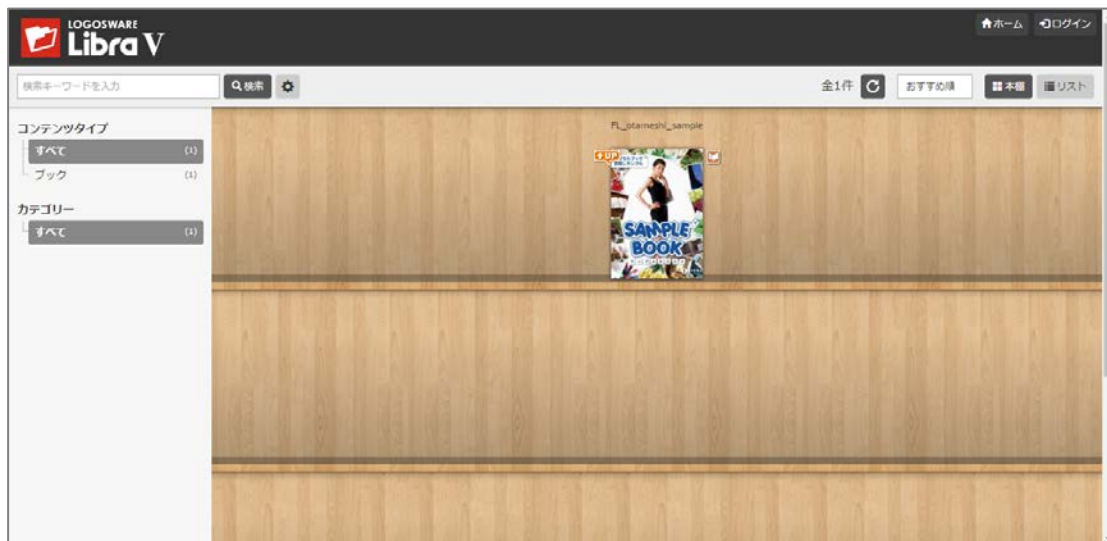
チュートリアル素材のご利用に関して

円滑にこのチュートリアルを行っていただくための、チュートリアル素材をご用意しました。STEP2 で利用するので、以下の URL をクリックの上、保存してお使いください。

http://download.logosware.com/soft/flipper-u/dl/FL_otameshi.pdf

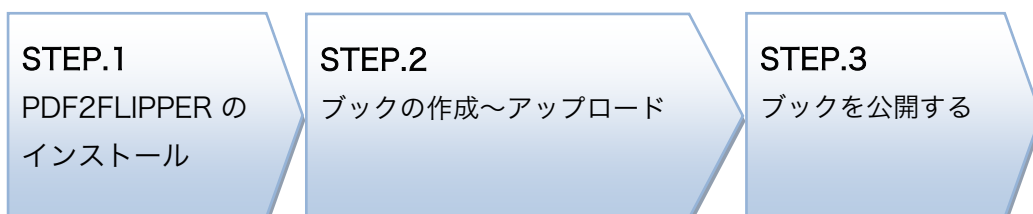
完成イメージ

本書の操作が完了すると、以下のようになります。



一連の流れ

実際に操作しながら、一連の流れを確認しましょう。



STEP 1
PDF2FLIPPER のインストールSTEP 2
ブックの作成～アップロードSTEP 3
ブックを公開する

STEP1.PDF2FLIPPER をインストールする

PDF2FLIPPER とは、PDF ファイルを選択するだけでデジタルブックを自動作成して LibraV へ自動アップロードするアプリです。

PDF2FLIPPER のダウンロードからインストールまでの手順を説明します。

- ✓ PDF2FLIPPER を利用する場合は、オプション「PDF2FLIPPER」のご契約が必要です。
- ✓ PDF2FLIPPER は Windows 専用アプリです。(Mac は動作環境外です。)

1. Libra V にログインし、【 設定 】をクリックします。



2. [コンテンツ管理] または [所有コンテンツ管理] メニュー> 【 新規登録 】をクリックします。



3. 【 PDF2FLIPPER を利用する 】をクリックします。

ローカルPC上のPDF2FLIPPERアプリを使用してPDFを変換アップロードしてください。詳細については以下のボタンからご確認ください。

[PDF2FLIPPERを利用する](#)

STEP 1
PDF2FLIPPER のインストール

STEP 2
ブックの作成～アップロード

STEP 3
ブックを公開する

4. 【 インストーラーのダウンロード 】 をクリックします。



5. ダウンロードされた ZIP ファイルを解凍します。
6. 解凍フォルダ内にある 「 setup.bat 」 ファイルをダブルクリックし、ウィザードに従いインストールを行います。
- ✓ ダブルクリック後、インストーラーの起動までに時間が掛かる場合があります。
7. インストール完了後、デスクトップに 「 PDF2FLIPPER 」 という名前でショートカットが作成されます。これでインストールが完了です。



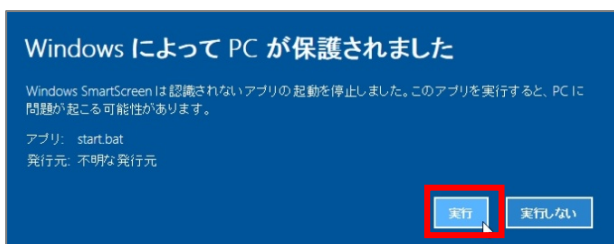
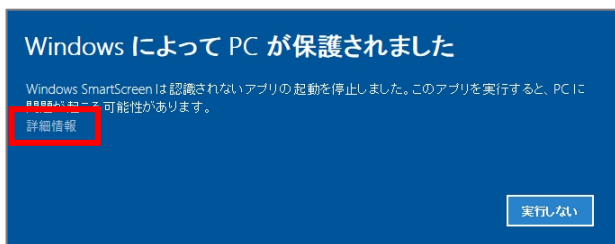
STEP 1
PDF2FLIPPER のインストール

STEP 2
ブックの作成～アップロード

STEP 3
ブックを公開する

インストール時にアラートが出た場合は？

Windows8.1 以降の場合は、インストール時にアラートが表示される場合があります。
この場合は、[詳細情報] > [実行] をクリックして起動します。



STEP 1
PDF2FLIPPER のインストールSTEP 2
ブックの作成～アップロードSTEP 3
ブックを公開する

STEP2.ブックの作成～LibraV へのアップロード

ブックの作成から LibraV へのアップロード手順を説明します。

1. PDF2FLIPPER を起動します。
2. Libra V のログイン画面が表示されたら、URL、アカウント名・パスワードを入力して【 ログイン 】をクリックします。



LOGOSWARE
Libra V

LibraVへのログイン

URL

アカウント名

パスワード

ログイン

- URL : Libra V のログイン画面 URL
 - ✓ 例 : <http://sample.logosware.com/#/login>
- アカウント名 / パスワード : Libra V にログインできるアカウント情報
 - ✓ ログインできるユーザーアカウント権限は「システム管理者、コンテンツ管理者、コンテンツ制作者」です。

STEP 1

PDF2FLIPPER のインストール

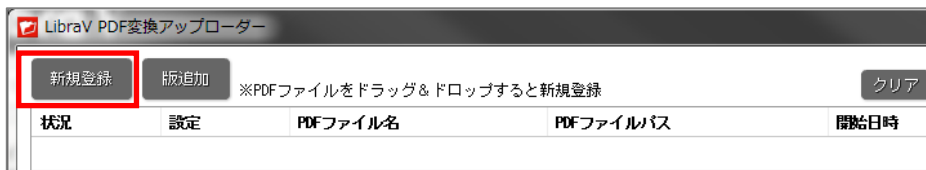
STEP 2

ブックの作成～アップロード

STEP 3

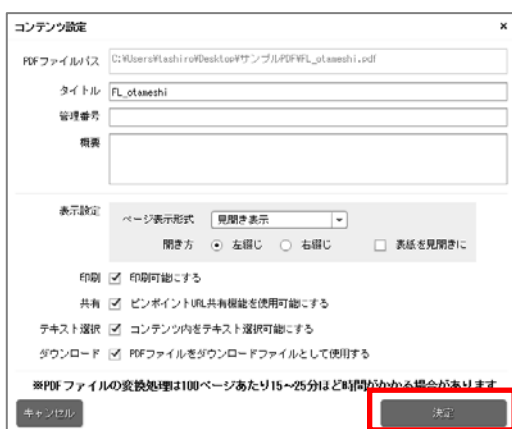
ブックを公開する

3. 【新規登録】から変換対象の PDF ファイルを選択（または、ドラッグ&ドロップ）します。



- ✓ 選択できる PDF ファイルは 1 ファイルのみです。原稿が複数ファイルに分かれている場合は、1 ファイルに結合して下さい。

4. 必要に応じてタイトル、管理番号、概要などを設定し、【決定】ボタンをクリックします。



5. 【実行開始】ボタンをクリックすると、デジタルブックへの変換と Libra V へのアップロード作業が始まります。



6. 変換と Libra V へのアップロードが完了すると、状況のステータスが「完了」になります。

- ✓ この段階ではすべて「**非公開コンテンツ**」として Libra V にアップロードされています

STEP 1
PDF2FLIPPER のインストールSTEP 2
ブックの作成～アップロードSTEP 3
ブックを公開する

STEP3.ブックを公開する

Libra V にアップロードされたコンテンツを「非公開」から「公開」にする手順を説明します。

1. 【 Libra V 管理画面を開く 】をクリックして Libra V にログインします。



2. PDF2FLIPPER でアップロードされた非公開コンテンツを[所有コンテンツ管理]メニューより検索します。



- ✓ タイトル名で検索したり、公開ステータスで絞り込むと探しやすくなります。

STEP 1

PDF2FLIPPER のインストール

STEP 2

ブックの作成～アップロード

STEP 3

ブックを公開する

3. 該当コンテンツの操作メニュー[コンテンツ詳細/編集]をクリックし、公開範囲を変更します。

公開範囲

非公開

選択したユーザーのみに公開

ログイン済みユーザー全員に公開

一般公開（非ログインでも閲覧可能）

✓ 必要に応じてその他の設定も更新します。

4. 【 変更保存 】 ボタンをクリックして完了です。
5. 【 ホーム 】 ボタンをクリックし、ブックが公開された事を確認します。



これでこのチュートリアルは全て終了です。お疲れ様でした。

お問い合わせ

お問い合わせ窓口

Libra V に関してご不明な点は、以下の窓口までお問い合わせください。

製品名 : LOGOSWARE Libra V
URL : <https://libra.logosware.com/>
E-mail : support@logosware.com
TEL : 03-5818-8011
受付時間 : 10:00~18:00 (土日、祝祭日は除く)

ロゴウェア株式会社 <https://www.logosware.com/>

【東京オフィス】〒110-0016 東京都台東区台東 4-13-21 TOWA SKY BLDG 3F

更新履歴

版数	対応バージョン	更新日/変更内容
初版	2.0.0	2017年2月20日
第2版	2.1.0	2017年9月4日 設定画面 HTML5 化に伴い全面見直し
第3版	2.2.0	2017年10月19日 PDF2 FLIPPER 設定画面の更新